



ESCRITÓRIO DE
PROJETOS E
PROCESSOS

MANUAL DE USO DO SIAC ALUNOS

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE CULTURA E ARTE DA UEFS
Sistema Integrado de Arte e Cultura | Versão 2.1 (Fevereiro - 2024)
Acesse: siac.uefs.br

AEI / ASPLAN

Feira de Santana – BA | UEFS: www.uefs.br

Sumário

• Introdução.....	3
• Funcionalidades.....	4
• Benefícios esperados.....	5
• Como utilizar as funcionalidades.....	6
• Acessando as funcionalidades.....	7
• Acesso ao SIAC.....	8
• Página Inicial.....	13
• Matrículas.....	14

Introdução

Este manual apresenta o **Sistema Integrado de Arte e Cultura - SIAC**, uma plataforma desenvolvida para atender à necessidade de modernização e automatização do fluxo de matrículas do CUCA, desde a inscrição inicial até o acompanhamento das oficinas ofertadas.

O SIAC substitui processos presenciais e manuais por um sistema integrado que promove eficiência, praticidade e transparência em todas as etapas de gestão. Com uma interface moderna e comunicação otimizada, o sistema possibilita a centralização das atividades, simplificando a administração e proporcionando uma experiência mais ágil e organizada para alunos e gestores.

Este manual tem como objetivo orientar os alunos sobre as funcionalidades do SIAC, no qual substitui a aplicação anterior, sistema CASYS, e teve acesso liberado a partir de 20/06/2023.



Funcionalidades

A funcionalidade de um sistema refere-se à capacidade de realizar as tarefas para as quais foi projetado, oferecendo diversos serviços aos usuários. A seguir, apresentamos as principais funcionalidades do SIAC para alunos:

- Permitir que o usuário realize o seu próprio cadastro, anexe documentos e edite seus dados;
- Solicitar a redefinição da sua senha em caso de esquecimento, além de confirmar se o e-mail cadastrado está correto;
- Realizar inscrição para o sorteio de uma das vagas disponíveis;
- Realizar pedidos de matrícula nas diferentes etapas do sistema, conforme as regras do edital;
- Comunicação através de um mural de avisos e notificações via e-mail.

Benefícios esperados

O sistema foi dividido em duas necessidades principais. Primeiramente, tornar o processo de matrícula e inscrição para sorteio todo de forma online, retirando etapas e filas presenciais. Em segundo lugar, busca-se a centralização e organização das informações de semestres, oficinas e alunos, facilitando a gestão dos mesmos:

Com a implementação completa do SIAC é esperado ganhos para UEFS como:

- ✓ Redução de esforço nas matrículas presenciais;
- ✓ Maior ocupação das turmas nas oficinas;
- ✓ Redução de perdas com isenção incorreta;
- ✓ Diminuir o número das vagas remanescentes;
- ✓ Melhorar gestão e controle dos alunos e oficinas.

Como utilizar as funcionalidades

As orientações para utilizar o SIAC são essenciais para compreender como ele funciona. Aqui estão algumas das principais premissas:

Regras de pagamentos:

O boleto terá vencimento padrão de 1 (um) dia, ou seja, sendo gerado hoje terá vencimento para amanhã. Em caso de feriado nacional e estadual, a nova data de vencimento será para o próximo dia útil.

Sorteio de vagas:

As vagas são sorteadas de acordo o limite disponível nas turmas, sendo executada às 5h da manhã, seguindo rigorosamente as datas especificadas no Edital. O sistema seleciona candidatos de maneira completamente aleatória, garantindo equidade no processo.

Quem faz a gerência do SIAC?

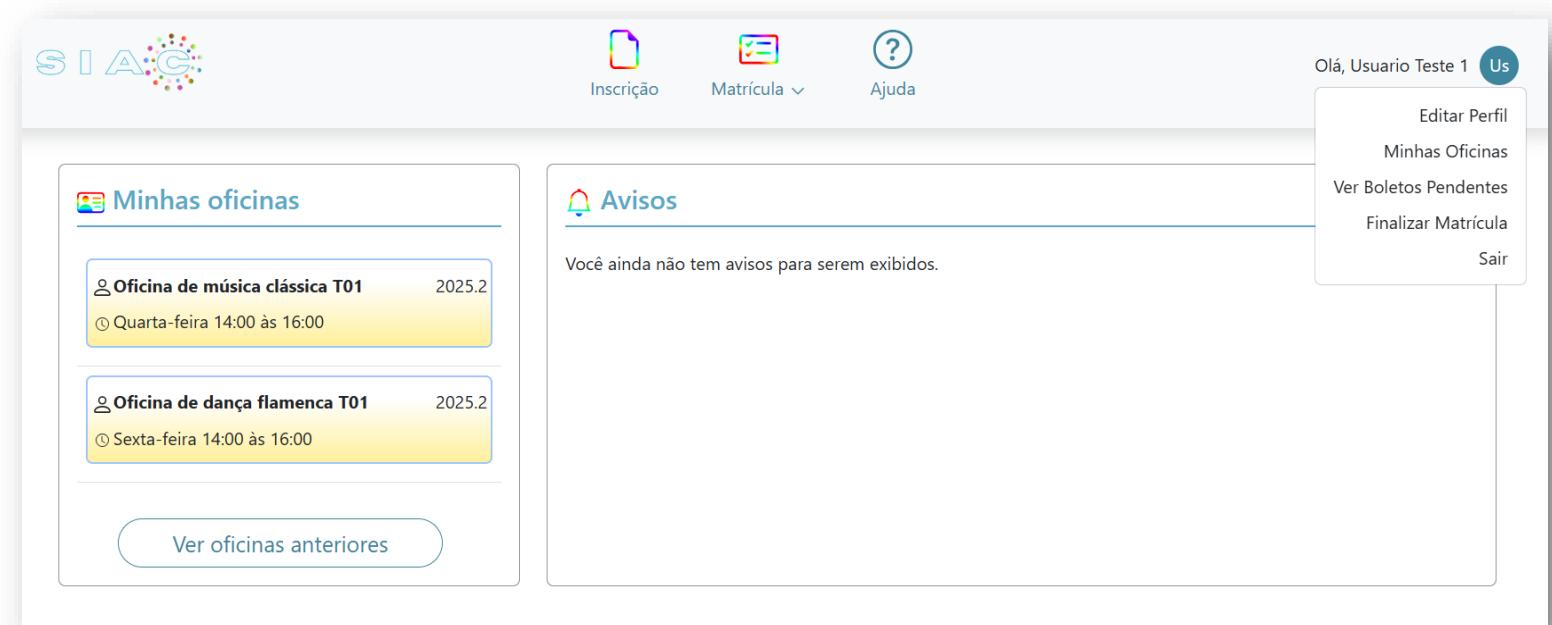
Centro Universitário de Cultura e Arte - CUCA

Como ter Suporte Técnico para utilização do sistema?

eppsuporte@uefs.br

Acessando as Funcionalidades

Para acessar a funcionalidade que deseja, deve utilizar a barra superior onde consta todos os botões de acesso. Seja para o perfil do usuário, quanto para informações de inscrições e matrículas:

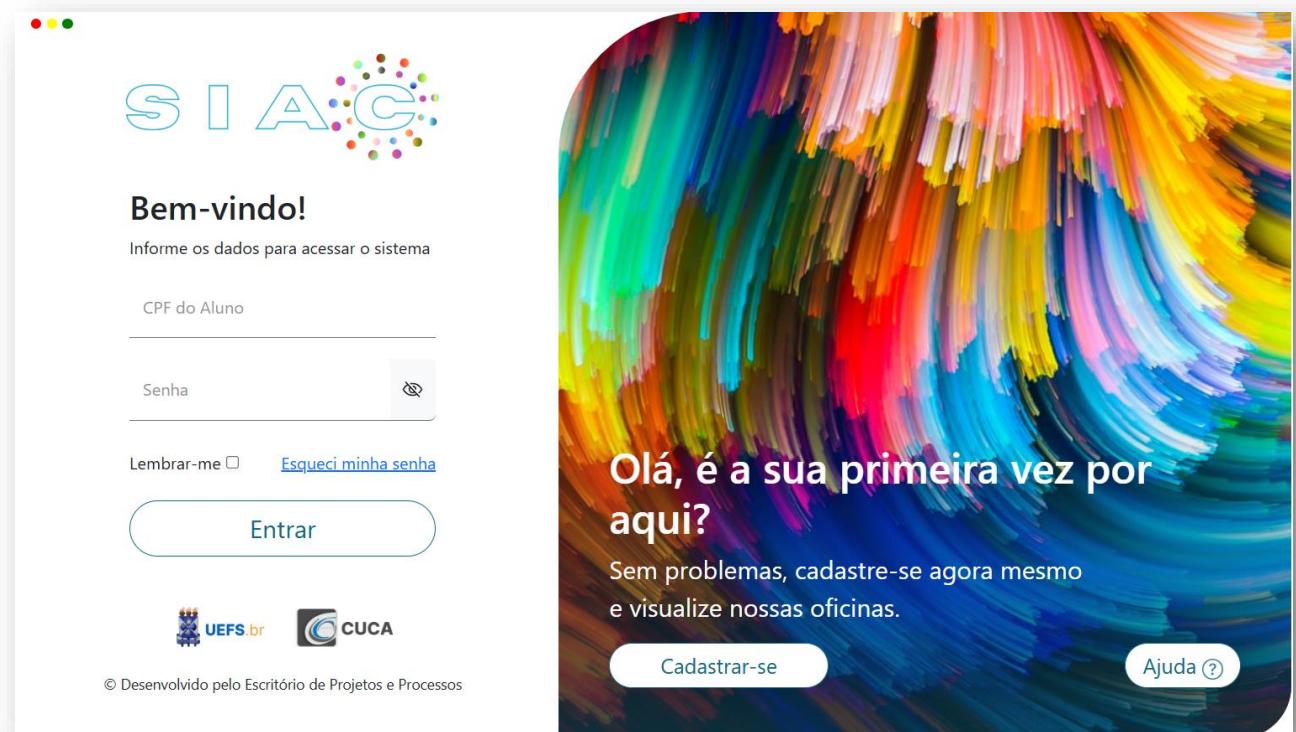


Acesso ao SIAC

O acesso ao sistema é via site <https://siac.uefs.br>, disponível na página do CUCA (www.cuca.uefs.br) para a população feirense e das cidades vizinhas, mediante a realização de um cadastro.

Para acessar o sistema, confira as etapas descritas a seguir:

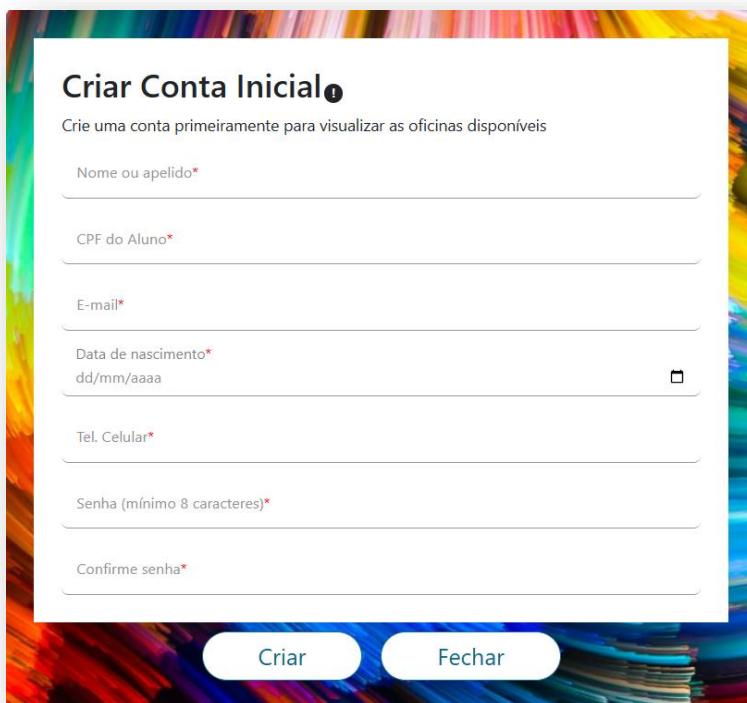
1- Acesse a internet, abra um navegador web (atualizado) e digite **siac.uefs.br**;



Acesso

Cadastro

2- Caso ainda não tenha cadastro, realize o cadastro inicial clicando no botão **Cadastrar-se**, preencha seus dados conforme solicitado e clique no botão Criar, para ter acesso ao sistema. **DICA:** tenha em mãos os documentos pessoais do aluno que vai ser cadastrado.



3- Caso já tenha cadastro e lembre as credenciais, acesse o sistema, preencha os dados e clique no botão Entrar (conforme imagem abaixo). Lembre-se, as vagas do CUCA são sorteadas.

Acesso

Recuperação de senha

4 - Esqueceu a senha? É possível solicitar a redefinição de senha clicando no link **Esqueci minha senha**. Para continuar, informe o CPF e clique no botão **Enviar recuperação** (senha será enviada para o e-mail informado no cadastro). Confira a imagem:

O sistema enviará um e-mail com o link para redefinição da sua senha.

DICA: caso o e-mail não chegue, confira na pasta de SPAM ou Lixo Eletrônico. Não recebendo o e-mail, ação o suporte no CUCA

A) Após confirmar, você terá acesso a uma tela para mudar a senha. **DICA:** anote-a em um local seguro.



The screenshot shows the 'SIAC' logo at the top. Below it, the text 'Esqueci minha senha' is displayed in bold. A placeholder 'Preencha seu CPF para enviar o e-mail de recuperação.' is present. A 'CPF do Aluno' input field is below, followed by a large blue button labeled 'Enviar Recuperação'. At the bottom, there's a 'Voltar ao login' link and logos for 'UEFS.br' and 'CUCA'.



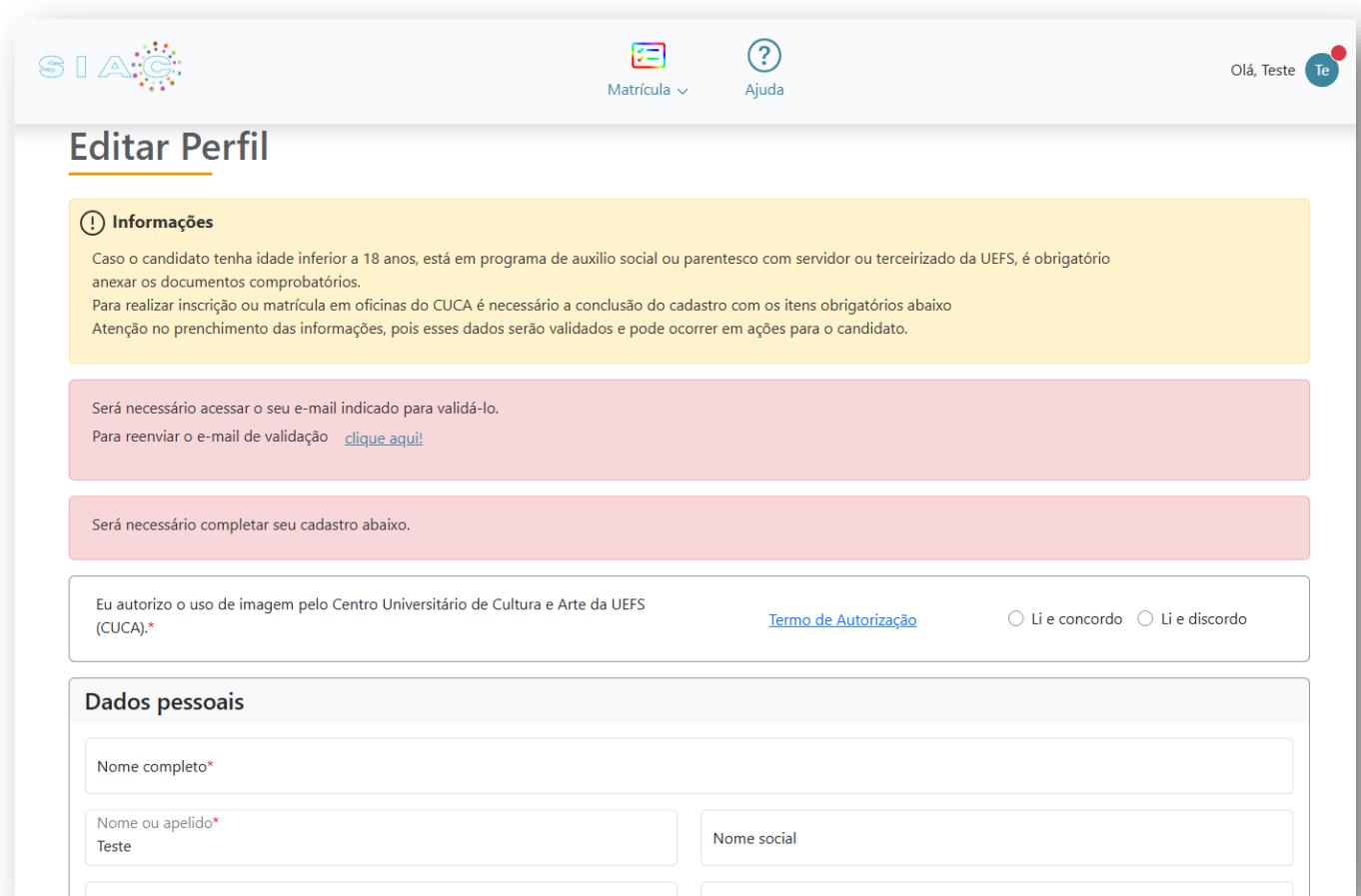
The screenshot shows the 'SIAC' logo at the top. Below it, the text 'Recuperação de senha' is displayed in bold. A placeholder 'Crie sua nova senha abaixo (mínimo 8 caracteres)' is present. Two input fields are shown: 'Nova senha' and 'Confirme a nova senha', both with eye icon placeholders. A large blue button labeled 'Confirmar alteração' is below. At the bottom, there's a 'Voltar ao login' link and logos for 'UEFS.br' and 'CUCA'.

Acesso

Em seguida, após logar, você deverá se direcionar para a tela de editar o perfil:

Após finalizar o seu cadastro, através da tela de editar perfil, é necessário retornar ao e-mail para validação. **Caso seja um aluno matriculado no semestre anterior**, o sistema mostrará suas informações como aluno da casa, liberando o acesso a todas as etapas de acordo com o cadastro das mesmas, considerando o semestre atual. Para **avançar nas etapas**, se faz necessário editar o perfil e atualizar seus dados pessoais. Caso seja um aluno novo, ele poderá se inscrever para concorrer a uma das vagas (dependendo do resultado do sorteio) e na hipótese de não ser sorteado, poderá concorrer a uma das vagas na etapa da matrícula direta.

Editar perfil



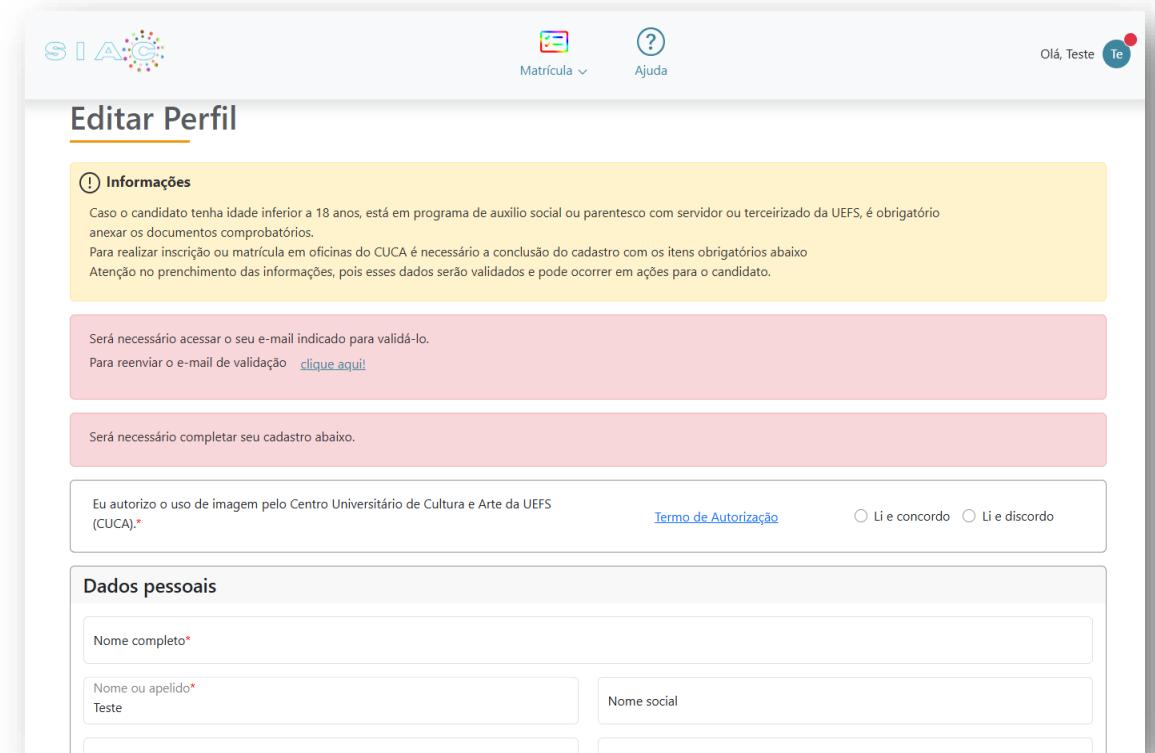
Acesso

Editar perfil

Caso o seu e-mail de confirmação não chegue ou expire, solicite o reenvio do e-mail, clicando em **Editar Perfil**. Não chegando o e-mail, ação o suporte do CUCA. **Atenção:** você pode cursar no CUCA, mesmo não marcando a opção Li e concordo em Autorização de uso de imagem.

IMPORTANTE: caso não edite o seu cadastro, você poderá navegar nas oficinas e turmas disponíveis quando as etapas estiverem ativas, não sendo possível avançar nas ações. Importante ter atenção aos pontos elencados abaixo:

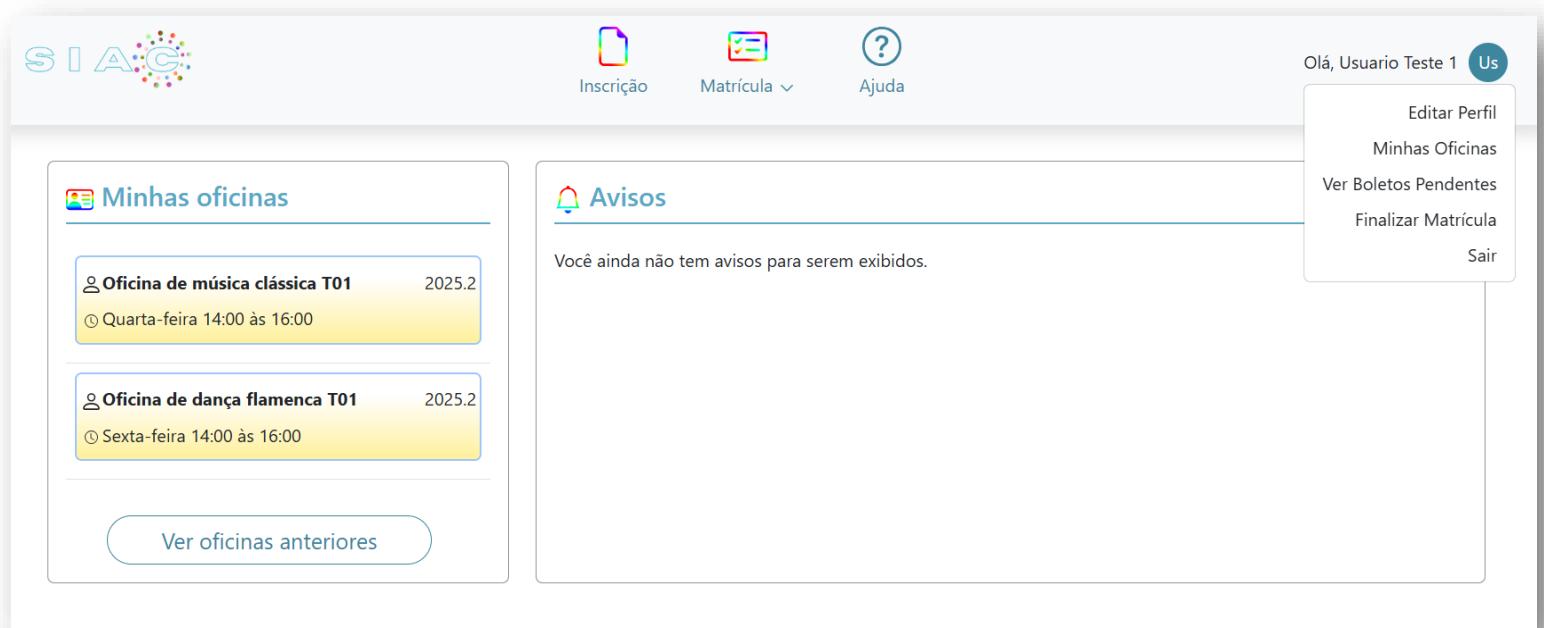
- Atente-se ao termo de autorização do uso da imagem, leia antes;
- No caso de cadastro de menor, é obrigatório a indicação de um responsável e a concordância do termo;
- No caso de Pessoa com Deficiência ou Problema de saúde deverá especificar a situação para adaptação do CUCA;
- Deve-se anexar documentos de forma obrigatória, em casos de ser parente de servidor, terceirizado ou em situação de carente.



Página Inicial

Na tela inicial do SIAC, após logar e validar o e-mail, o aluno terá acesso as oficinas que o mesmo esteja matriculado. Será mostrado um quadro de **Avisos** com informações importantes e as etapas que constam no edital. Caso tenha realizado matrícula confirmada no semestre atual, exibirá na seção **Minhas oficinas**.

DICA: Leia o edital antes de se inscrever.

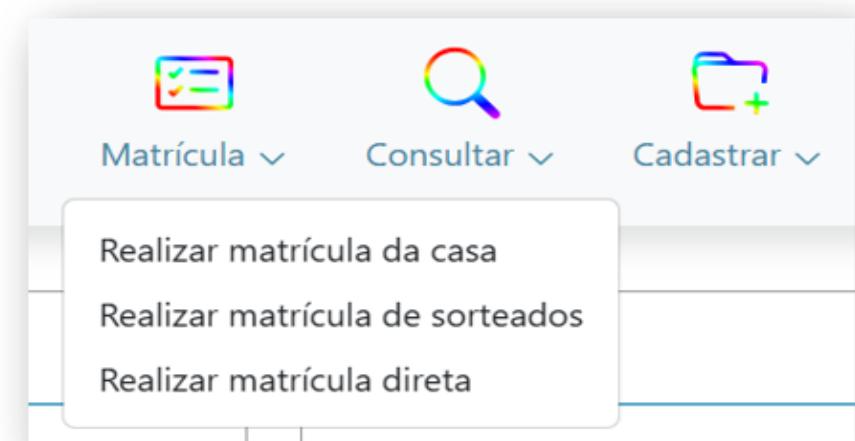


Menu: Matrículas

O botão de matrícula será direcionado para a etapa de matrícula que estiver aberta de acordo o cadastro no semestre realizado pelo CUCA:

Cada etapa de matrícula ficará disponível para o usuário quando atingir a data de início e ficará indisponível quando atingir a data fim.

- Matrícula dos alunos da casa: Os alunos do semestre anterior que tem vaga garantida na matrícula da casa;
- Matrícula dos sorteados: Os alunos contemplados no sorteio;
- Matrícula direta: Aberta ao público externo para matrícula de acordo com vagas.



Matrículas

Matrícula da casa, sorteados ou direta

Caso não tenha finalizado seu cadastro, atualize os seus dados em **Editar perfil** ou clicando no botão Agora (conforme imagem) e valide o e-mail que será enviado pelo sistema. Os valores do boleto poderão ter isenção total, parcial ou integral (sem desconto), dependendo do tipo de inscrição solicitada. **ATENÇÃO:** não é possível concluir sua inscrição sem atualizar os seus dados e finalizar o seu cadastro.

Clique sobre o seu nome de usuário, localizado no canto superior direito do sistema, e em seguida clique em **Ver Boleto Pendente**, abra o boleto e pague-o. Se desejar, sistema permite a impressão ou leitura via código de barras/QRCode.

DICA: Recomendamos que acesse com frequência a tela inicial de avisos, pois nela podem constar informações importantes sobre seus dados, pagamentos e prazos.



Matrículas

Inscrição para sorteio

Feito o cadastro, você pode concorrer a uma das vagas via sorteio, assim que a funcionalidade estiver ativa, através do ícone de **Inscrição** no menu – sempre respeitando datas listadas no Edital (veja Edital em www.cuca.uefs.br).



Inscrição para sorteio

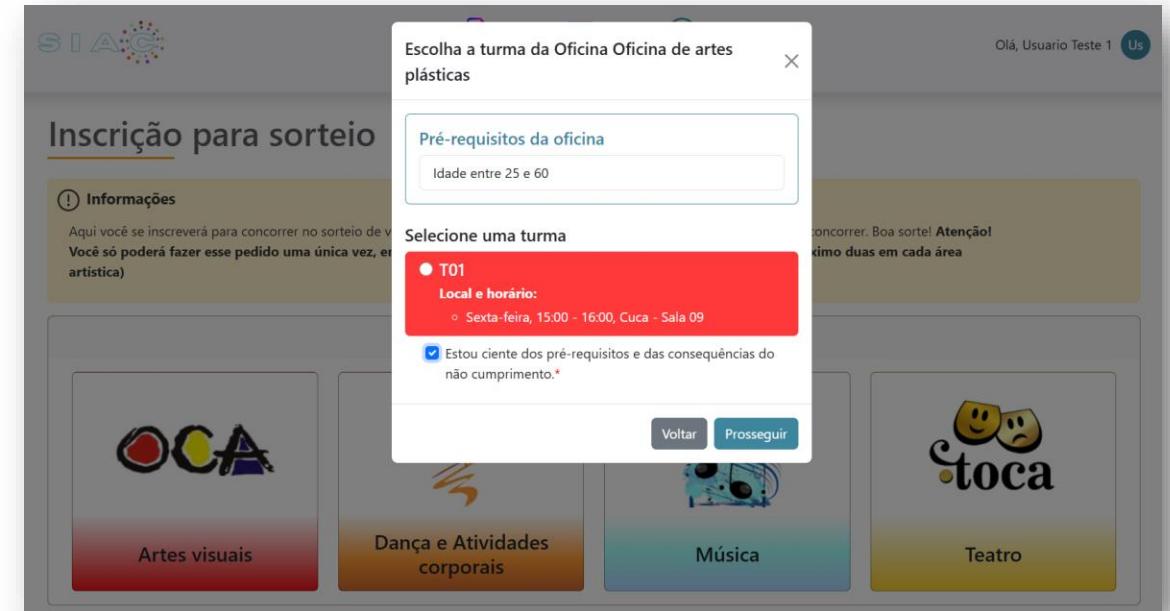
Informações

Aqui você se inscreverá para concorrer no sorteio de vagas. Escolha a área artística abaixo e selecione as oficinas que deseja concorrer. Boa sorte! **Atenção!** Você só poderá fazer esse pedido uma única vez, então escolha de uma vez todas as oficinas que você quiser! (No máximo duas em cada área artística)

Áreas artísticas

- OCA Artes visuais
- Dança e Atividades corporais
- Música
- Teatro

Oficinas escolhidas para sorteio



Olá, Usuário Teste 1 Us

Inscrição para sorteio

Informações

Aqui você se inscreverá para concorrer no sorteio de vagas. Escolha a área artística abaixo e selecione as oficinas que deseja concorrer. Boa sorte! **Atenção!** Você só poderá fazer esse pedido uma única vez, então escolha de uma vez todas as oficinas que você quiser! (No máximo duas em cada área artística)

Selecionar uma turma

T01

Local e horário:

- Sexta-feira, 15:00 - 16:00, Cuca - Sala 09

Estou ciente dos pré-requisitos e das consequências do não cumprimento.*

Voltar Prosseguir

Ao escolher uma turma disponível, atendendo aos requisitos indicados na tela (e Edital), marque que **está ciente** e clique em **Prosseguir**.

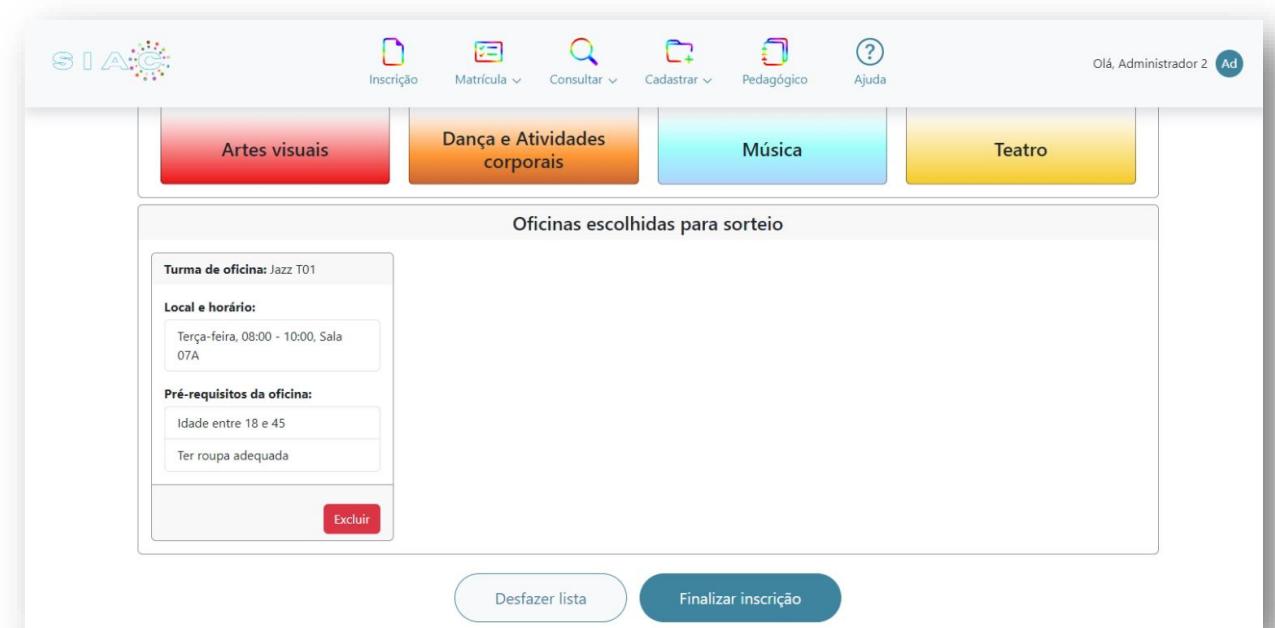
Matrículas

Inscrição para sorteio

Nesta tela é possível finalizar a inscrição e concorrer ao sorteio.

DICA: É importante lembrar da necessidade de acessar o sistema, sempre após uma etapa que necessita de validação da coordenação ou há sorteio de vagas.

Lembrando que, o pagamento pode ser feito via Pix ou Boleto bancário. Você pode acompanhar as datas das etapas na tela inicial da aplicação SIAC, em avisos.



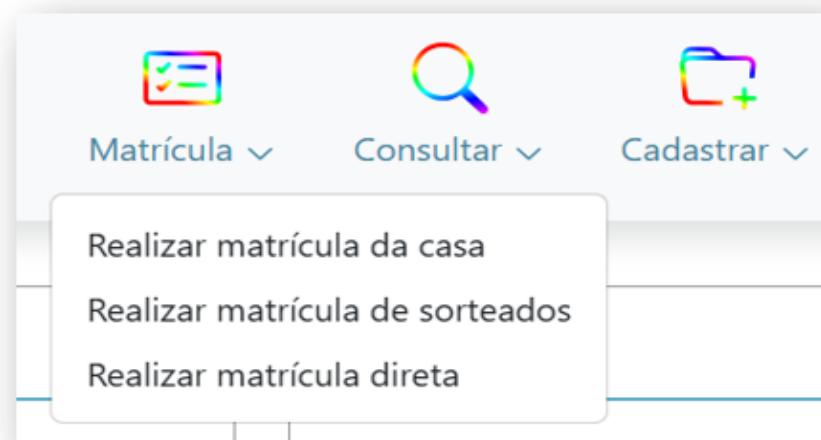
The screenshot shows the SIAC application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Inscrição, Matrícula, Consultar, Cadastrar, Pedagógico, and Ajuda. A welcome message "Olá, Administrador 2 Ad" is displayed. Below the navigation bar, there are four colored buttons: Artes visuais (red), Dança e Atividades corporais (orange, selected), Música (light blue), and Teatro (yellow). A section titled "Oficinas escolhidas para sorteio" (Workshops chosen for the draw) shows details for a class named "Jazz T01". It includes fields for "Local e horário:" (Location and time: Terça-feira, 08:00 - 10:00, Sala 07A) and "Pré-requisitos da oficina:" (Age between 18 and 45, Wear appropriate clothing). At the bottom of this section is a red "Excluir" (Delete) button. Below this section are two buttons: "Desfazer lista" (Undo list) and "Finalizar inscrição" (Finalize registration).

Matrículas

Matrícula da casa, sorteados ou direta

A próxima etapa é a **matrícula**, que poderá ser realizada em momentos distintos de acordo planejamento de etapas do semestre:

- Matrícula dos alunos da casa: Os alunos do semestre anterior que tem vaga garantida na matrícula da casa;
- Matrícula dos sorteados: Os alunos contemplados no sorteio;
- Matrícula direta: Aberta ao público externo para matrícula de acordo oficinas com vagas;



Finalizar Matrícula

Informações

Aqui você irá confirmar sua intenção de matrícula para a(s) turma(s) selecionada(s). Lembramos que a garantia da sua vaga se dará apenas após a confirmação do pagamento.

Forma de pagamento

Boleto Bancário

Detalhes da matrícula

Turma de oficina: Violino T01
Local e horário:
Sábado, 14:00 - 19:00, Sala de Vídeo
Pré-requisitos da oficina:
Idade entre 5 e 16

Resumo

Taxa Violino T01:	R\$ 150,00
Total:	R\$ 150,00

Confirmar matrícula e gerar boleto

Voltar

Para concluir sua matrícula, você deve acessar o sistema e clicar no botão **Matrícula** (barra superior), e após conferir as turmas contempladas deve prosseguir para o pagamento, onde abrirá uma tela de confirmação, no caso de isenção do candidato, conforme o Edital do semestre.

Matrículas

Matrícula da casa, sorteados ou direta

Caso não necessite de aprovação da isenção, fica disponível para o candidato a emissão do boleto, clicando no botão na direita 'Concluir matrícula e emitir boleto', sendo possível fazer o pagamento do boleto. Confira a seguir como **pagar o seu boleto**:

Obs.: Ao gerar o boleto terá prazo de vencimento para o dia posterior e em caso de feriados nacionais e estaduais, será considerado vencimento no próximo dia útil.

Pagamento

Informações

Aqui você poderá salvar seu boleto, imprimir ou copiar o código de barras e o código do PIX. Lembrando que sua vaga estará garantida após a confirmação do pagamento em nosso sistema.

BANCO DO BRASIL		Número do Pagador/CNPJ/Nome do Aluno/Estabelecimento			
001-9	0019000009031285579500307738217839907000006000	Nome do Aluno: Administrador - CPF/CNPJ: 32813163015 Rua Libra, 1, Tomba, Feira de Santana BA, CEP:44090540			
Caráter/Número Número	Nº Documento	Data de Vencimento	Valor do Documento		
00031285579500077382	00031285579500077382	21.11.2024	R\$ 60,00		
(+/-) Valor Pago					
Nome do Beneficiário / CNP / CNPJ					
SCU 88 UEFS CET UNIV CULT 14.045.546/0001-73					
Informações das Tarefas					
Turma: Oficina de música clássica - T01 (Idade entre 18 e 40) Quarta-feira, 14:00 - 16:00, Cuca - Sala 11					
Agência / Código do Beneficiário		Autenticação Móvel/eletrônica			
452 / 123873					
BANCO DO BRASIL		Número do Pagador/CNPJ/Nome do Aluno/Estabelecimento			
001-9	0019000009031285579500307738217839907000006000	Nome do Aluno: Administrador - CPF/CNPJ: 32813163015 Rua Libra, 1, Tomba, Feira de Santana BA, CEP:44090540			
Local de Pagamento	Até o VENCIMENTO EM QUALQUER BANCO OU CORRESPONDENTE NÃO BANCÁRIO.	Data de Vencimento	21.11.2024		
Nome do Beneficiário / CNP / CNPJ	SCU 88 UEFS CET UNIV CULT 14.045.546/0001-73	Agência / Código do Beneficiário	452 / 123873		
Date do Documento	Nº Documento	Expedição DOC	Acetado N	Data do Processamento	Caráter/Número Número
31.10.2024	00031285579500077382 DS			31.10.2024	00031285579500077382
Uso do Boleto	Câmbio	Expedição	Quantidade	Valor	(+/-) Valor do Documento
17	RS			R\$ 60,00	
Informações de Responsabilidade do Beneficiário					
Senhor caixa, NÃO receber após o vencimento.					
(+) Descontos/Abatimento					
(+) Jurisdição					
(+) Valor Pago					
Nome do Pagador/CNPJ/Estabelecimento					
Nome do Aluno: Administrador - CPF/CNPJ: 32813163015 Rua Libra, 1, Tomba, Feira de Santana BA, CEP:44090540					
Código de Barras					
Autenticação Móvel/eletro					
					
Você pode usar o QRCode ao lado para pagar o boleto usando PIX. Código PIX: 00020101021226920014br.gov.bcb.pix2570arcdepix- h.bb.com.br/pix/v2/cobr/eb60079-b273-480d-baDe- e8f5feeb3efc8520400005303986540560.00580285925MER CEARI MANASSES PEREIR6008BRASILIA62070503**6304A43D;					
Salvar boleto em PDF Copiar código de barras Copiar código pix					

Obrigado!

Agradecimentos

Agradecemos por utilizar o Sistema Integrado de Arte e Cultura da UEFS. Esperamos que este manual tenha sido útil e que você se sinta confortável em utilizar todas as funcionalidades que o sistema oferece.

Feedback

Sua opinião é muito importante para nós. Se você tiver sugestões para melhorar este manual ou o sistema em si, por favor, avalie em conjunto com a CUCA e solicite através de SGP (cd.uefs.br).

Atualizações do manual

Este manual será atualizado periodicamente para refletir quaisquer alterações no sistema. Certifique-se de verificar regularmente por atualizações.

Versão do documento: 2.1